|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Urząd Pracy m.st. Warszawy : Centrum Przedsiębiorczości Smolna |

# „AKTYWNI RODZICE – SZCZĘŚLIWE DZIECI”

**Zgłoszenie oferty stażu**

|  |
| --- |
| 1. **Informacje dotyczące pracodawcy**
 |
| 1.Nazwa pracodawcy | 8.Adres pracodawcy (gmina, kod pocztowy, miejscowość, ulica, numer)……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….Numer telefonu………………………………………………………………………Numer faksu……………………………………………………………………..Adres poczty elektronicznej……………………………………………………………………..Adres strony internetowej……………………………………………………………………… |
| 2.imię i nazwisko pracodawcy lub osoby wskazanej przez pracodawcę |
| 3.Numer NIP  |
| 4.Numer REGON |
| 5.podstawowy rodzaj działalności według PKD  |
| 6.Forma prawna prowadzonej działalnościa. spółka z o.o.b. spółka akcyjnac. spółka cywilnad. osoba fizycznae. inne (jakie)……………………………………………… | 9.Preferowana forma kontaktu pomiędzy Urzędem Pracy a pracodawcą/osobą wskazaną ……………………………………………………………… |
| 10. Pracodawca jest agencją zatrudnienia ? (TAK / NIE)\*Jeśli TAK – nr wpisu do rejestru (KRAZ)………………………….Jeśli TAK- czy oferta pracy jest ofertą pracy tymczasowej w rozumieniu art. 19g ustawy? (TAK / NIE) \*  |
| 7. Liczba zatrudnionych pracowników  |
| 1. **Dane dotyczące zgłaszanego miejsca pracy**
 |
| 11. Nazwa stanowiska……………………………………………………. | 12.Nazwa zawodu……………………………… | 13.Kod zawodu według klasyfikacji zawodów i specjalności…………………………………………………….. | 14.Liczba wolnych Miejsc pracy |
| 15.Miejsce wykonywania pracy………………………………………………………………………………………………… | 16.Data rozpoczęcia pracy………………………………………………………. | 17.W tym dla osób niepełnosprawnych |
| 18. wysokość proponowanego wynagrodzenia (brutto)………………………………………………. | 19.System wynagradzaniaa. akordowyb. prowizyjnyc. czasowy | 20.Wymiar czasu pracya. cały etatb. pół etatuc. inne (jakie)…………………………………. | 21. system i rozkład czasu pracya. jednozmianowośćb. dwie zmianyc. trzy zmianyd. ruch ciągłye. inne (jakie) ……………………… Dni pracy………………….……..godziny pracy:od……………………do………………od……………………do…………….. |
| 22.Ogólny zakres obowiązków ……………………………………………………………………………………………………………………….………………….………………………………………………………………………………………………………..………………………………..……………………………………………………………………………………………………….………………………………… ……………………………………………………………………………………………………….………………………………… | **23.Rodzaj umowy**a. umowa o pracę na czas określonyb. umowa o pracę na czas nieokreślonyc. umowa o pracę na okres próbnyd. umowa o dziełoe. umowa zlecenief. inna (jaka?) ……………Przewidywany okres zatrudnienia lub wykonywania pracy…………………………. |  |
| 1. **Dane dotyczące oczekiwań pracodawcy krajowego wobec kandydatów do pracy**
 |
| 24.Poziom wykształcenia…………………………………………………………………………………………………. | 25. Doświadczenie zawodowe………………………………………………………………………………………………………….. |
| 26.Umiejętności / uprawnienia……………………………………………………………………………………………………………………………….……………..…………………………………………………………………………………………………………………………..………………… | 27. Znajomość języków obcych z określeniem poziomu ich znajomości ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…….. |
| 28. Zainteresowanie zatrudnieniem kandydatów z Państw EOG? (TAK / NIE)\* |
| 1. **Dane dotyczące postępowania z ofertą**
 |
| 29.Okres aktualności oferty……………………………………………………………………………………………… | 30. Oferta jest w zgłoszona do innego PUP (TAK / NIE)\* (jakiego?)………….……………………………………………………………………………………………. |
| 31.Częstotliwość kontaktu z pracodawcą lub jego pracownikiem wskazanym przez pracodawcę do kontaktu w sprawie oferty pracy | 32. Czy przekazać ofertę pracy w celu dodatkowego upowszechnienia do:a. wybranych państw EOG? ………………………………………b. wskazanych Powiatowych Urzędów Pracy? …………………………………….. |
| 1. **Wypełnia Urząd Pracy**
 |
| 33.Numer pracodawcy | 34.Data przyjęcia zgłoszenia | 35.Numer zgłoszenia |
| 36.Nazwisko pracownika UP | 37.Data anulowania zgłoszenia | 38.Sposób przyjęcia oferty |

***Informacja dla pracodawcy***

● *Pracodawca zgłasza ofertę pracy do jednego powiatowego urzędu pracy właściwego ze względu na siedzibę pracodawcy albo miejsce wykonywania pracy albo innego wybranego przez siebie urzędu.*

● *Powiatowy Urząd Pracy nie może przyjąć oferty pracy, jeżeli pracodawca zawarł w ofercie pracy wymagania, które naruszają zasadę równego traktowania w zatrudnieniu w rozumieniu przepisów prawa pracy i mogą dyskryminować kandydatów do pracy, w szczególności ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, religię, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie lub orientację seksualną.*

● *Powiatowy Urząd Pracy może nie przyjąć oferty pracy, w szczególności jeżeli pracodawca w okresie 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy został ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy albo jest objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy.*

*Podstawa prawna:*

*Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2021., poz. 1100 ze zm.)*

***Oświadczam, że w okresie 365 dni poprzedzających zgłoszenie oferty nie zostałem skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie praw pracowniczych lub nie jestem objęty postępowaniem wyjaśniającym w tej sprawie oraz, że ofertę pracy zgłosiłem do jednego Powiatowego Urzędu Pracy tj. w Grójcu***

***Oświadczam, że wyrażam zgodę na udostępnianie danych o firmie w zakresie prowadzonego pośrednictwa pracy.***

..................................... ...........................................

 *data czytelny podpis pracodawcy*

\*Niepotrzebne skreślić