

....., dnia.....

.....
(nazwa podmiotu powierzającego wykonanie pracy cudzoziemcowi oraz dane osoby dokonującej opłaty)

.....
.....
.....
(adres siedziby / miejsce stałego pobytu na terytorium RP)

WNIOSEK O ZWROT JEDNORAZOWEJ WPLĄTY
o której mowa w art. 90a ust. 1a Ustawy z dnia 20.04.2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach
rynku pracy, dokonanej w związku z wnioskiem o wydanie zezwolenia na pracę sezonową lub jego
przedłużeniem bądź oświadczeniem o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi w celu
dokonania wpisu w ewidencji oświadczeń

Zwracam się z wnioskiem o zwrot wpłaty w wysokości:zł dokonanej w dniu:
..... w związku z: oświadczeniem o powierzeniu wykonywania pracy
cudzoziemcowi*/ wnioskiem o wydanie zezwolenia na pracę sezonową* / wnioskiem o wydanie
przedłużenia zezwolenia na pracę sezonową* (*-niepotrzebne skreślić); dotyczącej nw.
cudzoziemców:

.....
.....
.....
Powyższa opłata nie zostanie wykorzystana.

Zwrotu proszę dokonać na rachunek bankowy nr:

.....
.....
.....
Powód żądania zwrotu:

.....
Do każdego wniosku należy dołączyć dowód wpłaty zawierający dane jednoznacznie identyfikujące:

- **nazwę podmiotu dokonującego wpłaty (pełna nazwa/imię i nazwisko oraz adres siedziby/miejsca zamieszkania pracodawcy)**
- **przedmiot/tytuł dokonanej wpłaty (opłata za oświadczenie, imię i nazwisko cudzoziemca, nr dokumentu podróży).**

POUCZENIE: Zgodnie z *Informacją w sprawie sposobu dokonywania wpłat do budżetu państwa oraz sporządzania sprawozdań budżetowych* z dnia 18.04.2018r., opublikowaną przez Ministerstwo Finansów - Departament Budżetu Państwa, zwrot wpłaconych kwot może nastąpić gdy: 1. środki zostały wpłacone omyłkowo na rachunek służący do gromadzenia wpłat związanych z wnioskami o wydanie zezwolenia na pracę sezonową i oświadczeniami o powierzeniu pracy cudzoziemcowi (np. gdy w związku z jednym wnioskiem zostało dokonanych kilka wpłat); 2. osoba dokonująca wpłaty rezygnuje z powierzenia pracy cudzoziemcowi, a wniosek lub oświadczenie dotyczące cudzoziemca w ogóle nie zostały złożone.

.....
Data i czytelny podpis
podmiotu powierzającego wykonanie pracy cudzoziemcowi

.....
Data i czytelny podpis
osoby dokonującej opłaty

ADNOTACJE URZĘDU: (wypełnia pracownik merytorycznie odpowiedzialny za realizację zadań związanych z podejmowaniem przez cudzoziemców pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie zezwoleń na pracę sezonową lub oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi):

Stwierdzam brak przeszkód merytorycznych do dokonania zwrotu zgodnie z niniejszym wnioskiem:

.....
Data i podpis pracownika PUP Grójec

Ewentualne informacje dodatkowe:

.....
.....
.....