



Procedura szkoleń indywidualnych i grupowych oraz finansowania studiów podyplomowych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Grójcu

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy

§1

Postanowienia ogólne

1. Powiatowy Urząd Pracy w Grójcu udziela pomocy w nabywaniu, podwyższeniu lub zmianie kwalifikacji, poprzez szkolenia indywidualne, grupowe oraz finansowanie kosztów studiów podyplomowych zgodnie z Indywidualnym Planem Działania opracowanym dla osoby ubiegającej się o powyższą formę wsparcia z doradcą klienta.
2. O skierowanie na szkolenie oraz finansowanie kosztów studiów podyplomowych może ubiegać się osoba zarejestrowana w Powiatowym Urzędzie Pracy w Grójcu jako:
 - 1) bezrobotna,
 - 2) poszukująca pracy,
 - 3) pracownik oraz osoba wykonująca inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą w wieku 45 lat i powyżej zainteresowana pomocą w rozwoju zawodowym.
3. Wnioski o skierowanie na szkolenie i sfinansowanie kosztów studiów podyplomowych rozpatrywane będą na bieżąco przez komisję ds. rozpatrywania wniosków, w ramach dostępnych środków finansowych przeznaczonych na aktywizację osób bezrobotnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Grójcu.

§2

Szkolenia indywidualne i grupowe

1. Szkolenia dla osób bezrobotnych i poszukujących pracy są formą aktywizacji zawodowej finansowaną przez urząd pracy, prowadzoną w formie kursu mające na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy, w tym umiejętności poszukiwania zatrudnienia;
2. Skierowanie na szkolenie następuje na podstawie Indywidualnego Planu Działania opracowanego dla osoby bezrobotnej z doradcą klienta oraz po określeniu przez doradcę zawodowego Powiatowego Urzędu Pracy w Grójcu predyspozycji do wykonywania zawodu, który wnioskodawca uzyska w wyniku szkolenia.
3. Powiatowy Urząd Pracy w Grójcu może skierować osobę uprawnioną na szkolenie indywidualne, jeżeli uzasadni on celowość tego szkolenia, a jego koszt w części finansowanej z Funduszu Pracy w danym roku nie przekroczy 300% przeciętnego wynagrodzenia.

4. Skierowanie na szkolenie indywidualne następuje na wniosek bezrobotnego/poszukującego pracy po uprawdopodobnieniu podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej (załącznik nr 1 do procedury).
5. Powiatowy Urząd Pracy w Grójcu na podstawie dokonanej diagnozy potrzeb szkoleniowych oraz sporządzonego planu szkoleń, może skierować osobę uprawnioną na szkolenia grupowe.
6. Osoba zainteresowana szkoleniem grupowym zgłasza chęć uczestnictwa w szkoleniu na druku „Zgłoszenie na szkolenie grupowe” (załącznik nr 2 do procedury).
7. Szkolenie powinno trwać nie dłużej niż 6 miesięcy, a w sytuacjach uzasadnionych programem szkolenia w danym zawodzie nie dłużej niż 12 miesięcy. W przypadku osób bez kwalifikacji zawodowych szkolenie może trwać do 12 miesięcy, a w sytuacjach uzasadnionych programem szkolenia w danym zawodzie nie dłużej niż 24 miesiące.
8. Osoba bezrobotna/poszukująca pracy może zostać skierowana na szkolenie tylko do instytucji szkoleniowej, która posiada wpis do rejestru instytucji szkoleniowych, prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy, właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej.
9. Osoba, która z własnej winy nie ukończyła szkolenia, jest obowiązana do zwrotu kosztów szkolenia, z wyjątkiem przypadku, gdy przyczyną nieukończenia szkolenia było podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.
10. Osoba, która podjęła zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą w trakcie szkolenia ma prawo do ukończenia tego szkolenia bez konieczności ponoszenia jego kosztów
11. Bezrobotnemu w okresie odbywania szkolenia, na które został skierowany przez starostę, przysługuje stypendium finansowane ze środków Funduszu Pracy. Bezrobotnemu uprawnionemu w tym samym okresie do stypendium oraz zasiłku przysługuje prawo wyboru świadczenia.
12. Wysokość stypendium wynosi miesięcznie 120 % zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1, jeżeli miesięczny wymiar godzin szkolenia wynosi co najmniej 150 godzin; w przypadku niższego miesięcznego wymiaru godzin szkolenia wysokość stypendium ustala się proporcjonalnie, z tym że stypendium nie może być niższe niż 20 % zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1. ww ustawy.
13. Bezrobotnemu skierowanemu przez starostę na szkolenie, który w trakcie szkolenia podjął zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą, przysługuje stypendium w wysokości 20 % zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1, niezależnie od wymiaru godzin szkolenia, od dnia podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej do dnia zakończenia szkolenia. Od stypendium tego nie są odprowadzane składki na ubezpieczenia społeczne.
14. Stypendium nie przysługuje bezrobotnemu, jeżeli w okresie odbywania szkolenia przysługuje mu z tego tytułu inne stypendium, dieta lub innego rodzaju świadczenie pieniężne w wysokości równej lub wyższej niż stypendium finansowane z Funduszu Pracy.

§3

Studia podyplomowe

1. Powiatowy Urząd Pracy w Grójcu na wniosek bezrobotnego/poszukującego pracy, może sfinansować z Funduszu Pracy koszty studiów podyplomowych należne organizatorowi studiów, do wysokości 100 %, jednak nie więcej niż 300 % przeciętnego wynagrodzenia (załącznik nr 3 do procedury).
2. Starosta zawiera z osobą, o której mowa w ust. 1, umowę o dofinansowanie studiów podyplomowych, która określa w szczególności prawa i obowiązki stron oraz wysokość i tryb przekazywania środków na pokrycie kosztów studiów podyplomowych w formie bezpośrednich wpłat na konto organizatora tych studiów.
3. W przypadku gdy bezrobotny w trakcie odbywania studiów podyplomowych podejmie zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą, nie zawiesza się dofinansowania kosztów tych studiów do planowanego terminu ich ukończenia.
4. W przypadku przerwania studiów podyplomowych z winy uczestnika, kwota wydatkowana na ich finansowanie z Funduszu Pracy podlega zwrotowi
5. Bezrobotnemu, któremu starosta przyznał dofinansowanie kosztów studiów podyplomowych, za okres uczestnictwa w tych studiach zgodnie z ich programem przysługuje stypendium w wysokości 20 % zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1.
6. Uczestnikowi studiów podyplomowych, który w trakcie ich odbywania podjął zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą, nie zawiesza się wypłaty stypendium, o którym mowa w ust. 5, do planowanego terminu ukończenia tych studiów.

§ 4

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieunormowanych w niniejszej procedurze mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa.
2. Złożenie wniosku nie gwarantuje skierowania na szkolenie/sfinansowania studiów podyplomowych.
3. Wnioski przyjmowane będą do wyczerpania środków finansowych.

DYREKTOR
POWIATOWEGO URZĘDU PRACY
Martyna Skoczek

