

PRATYKA ABSOLWENCKA W WYDZIALE OBSŁUGI DOKUMENTACJI ODDZIAŁ ZUS

Autor: Renata Kowalska Data publikacji: 22.03.2024



Radom, 19 lutego 2024 r.

Oddział w Radomiu

PRAKTYKA ABSOLWENCKA W WYDZIALE OBSŁUGI DOKUMENTACJI

Oddział ZUS w Radomiu

Termin praktyki absolwenckiej*: maksymalnie 3 miesiące w ustalonym terminie w okresie od marca do grudnia 2024 r.

Termin, do którego należy składać CV, list motywacyjny z podpisaną klauzulą RODO

i formularz aplikacyjny**: **do listopada 2024 r.**

Miejsce odbywania praktyki:

Oddział w Radomiu, ul. Czachowskiego 21a, 26-600 Radom (10 osób),

Inspektorat w Grójcu, Ul. Matejki 10, 05-600 Grójec (3 osoby),

Inspektorat w Szydłowcu, ul. Sowińskiego 6, 26-500 Szydłowiec (4 osoby),

Inspektorat w Zwoleń, ul. ul. Bogusza 20, 26-700 Zwoleń (6 osób),

Biuro Terenowe w Przysusze, Ul. Radomska 30, 26-400 Przysucha (1 osoba)

Biuro Terenowe w Kozienicach, ul. Radomska 43, 26-900 Kozienice (1 osoba)

Adres poczty elektronicznej: praktyki.radom@zus.pl

Zakres zadań i czynności realizowanych w ramach praktyki absolwenckiej:

- zapoznanie się z zadaniami wykonywanymi przez komórkę w której odbywa się praktyka tj. Wydział Obsługi Dokumentacji,
- udział w procesie gromadzenia, przyjmowania, zabezpieczania i udostępniania teczek spraw w obiegu bieżącym,
- digitalizacja dokumentacji Zakładu w tym elektronizacji akt Płatnika, Ubezpieczonego, Świadczeniobiorcy (PUŚ) oraz dołączania dokumentacji elektronicznej ad acta.,
- włączanie teczek spraw w obiegu bieżącym do magazynów wyznaczonych,
- udział w procesie brakowania dokumentacji niearchiwalnej trwale nieczynnej,
- pomoc w prawidłowego przyjmowania, przechowywania i zabezpieczania materiałów archiwalnych i dokumentacji niearchiwalnej przejętej z wewnętrznych komórek organizacyjnych Oddziału,
- wykonywanie czynności pomocniczych związanych z pracą wydziału zleconych przez opiekuna praktyki

Od wybranej osoby oczekujemy:

- ukończenia szkoły co najmniej gimnazjum lub ośmioletniej szkoły podstawowej (preferowane ukończenie lub kontynuacja nauki na studiach wyższych), praktykę absolwencką może odbyć osoba, która w dniu rozpoczęcia praktyki nie ukończyła 30 roku życia,

- podstawowej znajomości i obsługi MS Office,

- komunikatywności,

- osoba zakwalifikowana do odbycia praktyk absolwenckich powinna posiadać polisę ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków NNW (obejmującej okres odbywanej praktyki),

- ważnego orzeczenia lekarskiego o zdolności do wykonywania pracy (Zakład kieruje praktykanta do lekarza medycyny pracy. Koszt badania pokrywany jest przez osobę zgłaszającą się do odbycia praktyki),

ul. Czachowskiego 21a
26-600 Radom

www.zus.pl
e-mail: cot@zus.pl

Centrum Obsługi Telefonicznej
tel. 22 560 16 00

Osoby zainteresowane odbyciem praktyki absolwenckiej składają następujące dokumenty:

- formularz aplikacyjny oraz klauzulę RODO **
- list motywacyjny oraz cv

Jeśli jesteś osobą, która:

- chce zdobyć doświadczenie i rozwijać się zawodowo,
- umiejętnie współpracuje w grupie,
- jest nastawiona na współpracę,
- jest komunikatywna,
- jest zorientowana na cel i jakość

Zapraszamy Cię do aplikowania na praktyki w ZUS

W zamian oferujemy:

- doświadczenie w pracy w jednej z największych instytucji finansowych w Polsce, posiadającej jednostki w całej Polsce, realizującej zadania ważne z punktu widzenia polityki państwa i zatrudniającej fachowców w różnorodnych dziedzinach,
- świadczenie pieniężne,
- możliwość uczenia się bezpośrednio od doświadczanego mentora oraz zespołu pracowników,
- możliwość rozwoju zawodowego w przyjaznym otoczeniu,
- zaświadczenie o odbyciu praktyki absolwenckiej, w którym znajduje się informacja o wykonywanych czynnościach, umiejętnościach nabytych w czasie odbywania praktyki lub praktyki, opinia o praktykancie lub praktykantowi.

Możliwe do nabycia umiejętności:

- znajomość organizacji pracy i zadań Zakładu Ubezpieczeń Społecznych,
- umiejętność organizacji pracy oraz racjonalnego gospodarowania czasem pracy,
- umiejętność współpracy w zespole pracowniczym,

Warunki pracy:

Zakład Ubezpieczeń Społecznych jest miejscem przyjaznym dla osób z niepełnosprawnościami. Stwarza niepełnosprawnym praktykantom optymalne środowisko pracy, uwzględniając ich potrzeby.

Wypożyczenie stanowiska pracy:

- sprzęt komputerowy,
- sprzęt biurowy,

Warunki wykonywania pracy:

- spełniają warunki określone wymogami bhp,
- polegają na obsłudze komputera oraz urządzeń biurowych,
- wiążą się z koniecznością poruszania się po całym obiekcie,

Zachęcamy do składania ofert osoby z niepełnosprawnościami.

* formularz aplikacyjny znajduje się na stronie internetowej ZUS <http://www.zus.pl/praktyki-studenckie>

** klauzula RODO dla kandydatów na praktykantów w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych znajduje się na stronie internetowej ZUS <http://www.zus.pl/praktyki-studenckie>

